



REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU
Područni ured Zadar

KLASA: 041-01/24-02/16
URBROJ: 613-15-25-9
Zadar, 14. srpnja 2025.

Izvješće o obavljenoj financijskoj reviziji

**Općina Bibinje
za 2023.**

S A D R Ź A J

stranica

I.	MIŠLJENJE	1
II.	PODACI O OPĆINI	5
	Djelokrug i unutarnje ustrojstvo	5
	Sustav unutarnjih kontrola	6
	Planiranje i izvršenje proračuna	7
	Financijski izvještaji	8
	Projekti financirani u 2023.	19
	Javna nabava	19
III.	REVIZIJA ZA 2023.	21
	Ciljevi i područja revizije	21
	Kriteriji za izražavanje mišljenja	21
	Metode i postupci revizije	22
	Nalaz za 2023.	23

I. MIŠLJENJE

Na temelju odredaba članaka 19. i 21. Zakona o Državnom uredu za reviziju (Narodne novine 25/19), obavljena je financijska revizija Općine Bibinje (dalje u tekstu: Općina) za 2023.

Predmet revizije bili su godišnji financijski izvještaji, i to: Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima, Bilanca, Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza, Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji, Izvještaj o obvezama te Bilješke uz financijske izvještaje. Osim godišnjih financijskih izvještaja, predmet revizije bila je i usklađenost poslovanja Općine sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima koji imaju značajan utjecaj na poslovanje. Revizijom usklađenosti poslovanja obuhvaćena su sljedeća područja: djelokrug i unutarnje ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola, planiranje i izvršenje proračuna, prihodi i primici, rashodi i izdaci, imovina, obveze i vlastiti izvori, projekti financirani u 2023. te javna nabava.

Revizija je planirana i obavljena u cilju izražavanja mišljenja jesu li financijski izvještaji u svim značajnim odrednicama sastavljeni u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja, a poslovanje usklađeno sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima.

O financijskim izvještajima i usklađenosti poslovanja izražena su uvjetna mišljenja.

Revizija je obavljena na način i prema postupcima utvrđenim Okvirom profesionalnih načela, standarda i smjernica Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija (INTOSAI) (Narodne novine 66/23) i Kodeksom profesionalne etike državnih revizora.

A) UVJETNO MIŠLJENJE O FINACIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

Prema mišljenju Državnog ureda za reviziju, financijski izvještaji Općine za 2023. sastavljeni su u svim značajnim odrednicama u skladu s odredbama Zakona o proračunu, osim u dijelu opisanom u odjeljku Osnova za izražavanje uvjetnog mišljenja o financijskim izvještajima.

Osnova za izražavanje uvjetnog mišljenja o financijskim izvještajima

Mišljenje o financijskim izvještajima izraženo je u skladu s ISSAI 200 Načelima financijske revizije i pripadajućim revizijskim standardima.

Za izražavanje mišljenja pribavljeni su dostatni i primjereni revizijski dokazi.

Činjenice koje su utjecale na izražavanje uvjetnog mišljenja opisane su u nastavku.

- U poslovnim knjigama evidentirana je vrijednost zemljišta upisanog u zemljišnu knjigu kao vlasništvo Općine u iznosu od 1.791.546,12 eura, koja se odnosi na zemljište na kojem je smješteno privremeno reciklažno dvorište u iznosu od 945.650,01 euro, neizgrađeno građevinsko zemljište u iznosu od 746.453,55 eura, zemljište na kojem su izgrađena sportska igrališta u iznosu od 94.531,83 eura i zemljište na kojem je izgrađen etno turistički centar u iznosu od 4.910,73 eura, a analitička knjigovodstvena evidencija zemljišta ne sadrži podatke o broju zemljišnoknjižne čestice, broju zemljišnoknjižnog izvatka, nazivu katastarske općine i površini zemljišta, odnosno ne osigurava podatke o zemljištu po vrsti i količini na propisani način.

U poslovnim knjigama i financijskim izvještajima za 2023. vrijednost dugotrajne nefinancijske imovine u pripremi evidentirana je i iskazana u iznosu od 1.996.229,74 eura. Za dugotrajnu nefinancijsku imovinu u pripremi obračunan je ukupan ispravak vrijednosti do konca 2023. u iznosu od 10.926,60 eura iako imovina nije stavljena u uporabu.

Nefinancijska imovina u pripremi evidentirana u poslovnim knjigama i iskazana u financijskim izvještajima za 2023. u iznosu od 1.996.229,74 eura odnosi se najvećim dijelom na ulaganja u tijeku u izgradnju i uređenje sportskog centra, javnih površina, poslovnih zona, poslovne zgrade, spomen centra Domovinskog rata, ceste, reciklažnog dvorišta, javne rasvjete i drugih građevinskih objekata u ukupnom iznosu od 1.423.609,26 eura, koja su obuhvaćena popisom imovine i obveza za 2023., ali nisu popisana u posebne popisne liste te nije provjeren i procijenjen stupanj dovršenosti ni predviđen rok završetka niti je predložen drukčiji način rješavanja navedenih ulaganja, kako je to propisano Uputom o obavljanju popisa imovine i obveza Ministarstva financija iz prosinca 2015. Osim navedenih ulaganja, u okviru nefinancijske imovine u pripremi iskazan je podatak o ulaganjima u građevinske objekte u pripremi u iznosu od 572.620,48 eura za koje nema pisanog dokumenta ili elektroničkog zapisa o njihovom nastanku, odnosno nema knjigovodstvene isprave koja bi činila osnovu za unos navedenog podatka u poslovne knjige. Prema obrazloženju Općine, radi se o podatku unesenom u poslovne knjige 2006. koji se od tada svake godine prenosi kao početno stanje na računu građevinskih objekata u pripremi, a popisom imovine i obveza za 2024., kao i popisima za prethodne godine, nisu utvrđeni građevinski objekti na koje bi se navedeni podatak odnosio. (točka 1. Nalaza)

B) UVJETNO MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI POSLOVANJA

Prema mišljenju Državnog ureda za reviziju, poslovanje Općine za 2023. u svim značajnim odrednicama obavljano je u skladu sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima, navedenim u poglavlju III. REVIZIJA ZA 2023. pod naslovom Kriteriji za izražavanje mišljenja, osim u dijelu opisanom u odjeljku Osnova za izražavanje uvjetnog mišljenja o usklađenosti poslovanja.

Osnova za izražavanje uvjetnog mišljenja o usklađenosti poslovanja

Mišljenje o usklađenosti poslovanja izraženo je u skladu s ISSAI 400 Načelima revizije usklađenosti i pripadajućim revizijskim standardima.

Za izražavanje mišljenja pribavljeni su dostatni i primjereni revizijski dokazi.

Činjenice koje su utjecale na izražavanje uvjetnog mišljenja opisane su u nastavku.

- Ukupna potraživanja, prije ispravka vrijednosti, koncem 2023. iznose 918.337,53 eura, od čega dospelja potraživanja iznose 863.706,38 eura. Vrijednosno značajnija dospelja potraživanja koja čine 59,4 % ukupnih potraživanja odnose se na potraživanja za sufinanciranje katastarske izmjere i obnove zemljišnih knjiga u iznosu od 268.956,59 eura, porez na kuće za odmor u iznosu od 89.081,68 eura, komunalni doprinos u iznosu od 87.629,28 eura, komunalnu naknadu u iznosu od 75.753,51 euro, naknadu za uređenje voda u iznosu od 18.061,34 eura te potraživanja od dužnika nad kojima je pokrenut stečajni postupak u iznosu od 6.181,65 eura. Općina je usklađivala podatke o dospjelim potraživanjima s pravnim i fizičkim osobama. Prethodnih godina te u 2023. dužnicima s osnove svih potraživanja, osim potraživanja za općinske poreze (porez na kuće za odmor i porez na potrošnju), za koje poslove naplate obavlja Porezna uprava, Općina je slala opomene pred ovrhu. U strukturi dospjelih potraživanja značajan udjel imaju potraživanja starija od pet godina (359.636,81 euro ili 56,5 %), od kojih su vrijednosno značajnija potraživanja za sufinanciranje katastarske izmjere i obnove zemljišnih knjiga u iznosu od 210.014,86 eura, potraživanja za porez na kuće za odmor u iznosu od 33.354,52 eura, potraživanja za komunalnu naknadu u iznosu od 32.983,40 eura i potraživanja za komunalni doprinos u iznosu od 33.289,24 eura. Tijekom 2023. ni prethodne godine (2022.) nisu poduzimane mjere prisilne naplate dospjelih potraživanja te je s toga povećan rizik nenaplativosti navedenih dospjelih potraživanja zbog zastare. (točka 2. Nalaza)

Obveze Općine

Općina je obvezna pripremiti, sastaviti i objaviti financijske izvještaje u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja, uspostaviti unutarnje kontrole u cilju sastavljanja financijskih izvještaja bez pogrešnog iskazivanja zbog prijevare ili pogreške te namjenski i svrhovito koristiti sredstva i voditi poslovanje usklađeno sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima.

Obveze Državnog ureda za reviziju

U skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) cilj revizije je steći razumno uvjerenje jesu li financijski izvještaji kao cjelina sastavljeni bez značajno pogrešnog iskazivanja podataka zbog prijevare ili pogreške, provjeriti usklađenost poslovanja sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima te sastaviti izvješće o obavljenoj reviziji. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije jamstvo da će revizija obavljena u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) uvijek otkriti značajno pogrešno iskazivanje kada ono postoji, jer se revizija obavlja na temelju uzorka.

Obavljanjem revizije, državni revizori procjenjuju rizike značajno pogrešnog iskazivanja podataka u financijskim izvještajima te rizike da se poslovanje ne vodi u skladu sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima. Na temelju procjene rizika određuju revizijski pristup i postupke te pribavljaju dostatne i primjerene revizijske dokaze koji osiguravaju osnovu za izražavanje mišljenja. Također, provjeravaju unutarnje kontrole značajne za pripremu, sastavljanje i objavu financijskih izvještaja te unutarnje kontrole koje osiguravaju usklađenost poslovanja.

Državni ured za reviziju izražava mišljenje o financijskim izvještajima i mišljenje o usklađenosti poslovanja sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima, navedenim u poglavlju III. REVIZIJA ZA 2023. pod naslovom Kriteriji za izražavanje mišljenja.

II. PODACI O OPĆINI

Djelokrug i unutarnje ustrojstvo

Odredbama Zakona o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (Narodne novine 86/06, 125/06 – ispravak, 16/07 – ispravak, 95/08 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 46/10 – ispravak, 145/10, 37/13, 44/13, 45/13 i 110/15), utvrđena je Općina kao jedinica lokalne samouprave u sastavu Zadarske županije. Općina obuhvaća područje naselja Bibinje s 3 967 stanovnika (prema popisu stanovništva iz 2021.). Prema odredbama Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske (Narodne novine 147/14, 123/17 i 118/18) te Odluke o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti (Narodne novine 3/24 – koja je u primjeni od siječnja 2024.), Općina je razvrstana u šestu skupinu jedinica lokalne samouprave koje se prema vrijednosti indeksa nalaze u trećoj četvrtini iznadprosječno rangiranih jedinica lokalne samouprave. Sjedište je Trg Tome Bulića 2, Bibinje.

Prema odredbi članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), općine u svom samoupravnom djelokrugu obavljaju poslove koji se odnose na uređenje naselja i stanovanje, prostorno i urbanističko planiranje, komunalno gospodarstvo, brigu o djeci, socijalnu skrb, primarnu zdravstvenu zaštitu, odgoj i osnovno obrazovanje, kulturu, tjelesnu kulturu i sport, zaštitu potrošača, zaštitu i unaprjeđenje prirodnog okoliša, protupožarnu i civilnu zaštitu, promet na svom području i druge poslove u skladu s posebnim zakonima.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga ustrojen je Jedinostveni upravni odjel. Koncem 2023. Općina ima sedam zaposlenika za obavljanje administrativnih i stručnih poslova (na neodređeno vrijeme) i jednog dužnosnika. U prosincu 2022. donesen je Plan prijma u službu u Jedinostveni upravni odjel Općine za 2023. na temelju kojeg će se slobodna radna mjesta popunjavati putem javnog natječaja vodeći računa o planiranim sredstvima utvrđenim proračunom Općine. Tijekom 2023. nije bilo zapošljavanja.

Doneseni su Statut te drugi unutarnji akti. Statut Općine je u ožujku 2021. usklađen s odredbama Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 144/20). Prema Statutu, tijela Općine su Općinsko vijeće i općinski načelnik. Općinsko vijeće ima 13 vijećnika.

Odgovorna osoba za izvršavanje proračuna tijekom 2023. i u vrijeme obavljanja revizije je općinski načelnik Šime Sekula, mag. oec., koji dužnost obavlja profesionalno te, u skladu s odredbama članka 90.a Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, ostvaruje pravo na plaću i druga prava iz rada, a vrijeme obavljanja dužnosti uračunava mu se u staž osiguranja.

Općina ima jednog proračunskog korisnika (dječji vrtić), u kojem je koncem 2023. bilo deset zaposlenika. Jedini je osnivač trgovačkog društva za obavljanje komunalnih djelatnosti u kojem ima 100,0 % udjela u temeljnom kapitalu, dok u temeljnom kapitalu četiri trgovačka društva ima suvlasničke udjele (50,0 % u društvu za obavljanje djelatnosti javne odvodnje, 3,44 % u društvu za obavljanje djelatnosti javne vodoopskrbe, 2,77 % u društvu za obavljanje komunalnog linijskog prijevoza putnika i 2,72 % u društvu za gospodarenje otpadom).

Sustav unutarnjih kontrola

Sustav unutarnjih kontrola propisan je odredbama Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine 78/15 i 102/19), Pravilnika o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine 58/16), Zakona o fiskalnoj odgovornosti (Narodne novine 111/18 i 83/23) te Pravilnika o unutarnjoj reviziji u javnom sektoru (Narodne novine 42/16 i 77/19).

Prema odredbama članaka 4. i 13. Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru, sustav unutarnjih kontrola je skup načela, metoda i postupaka unutarnjih kontrola koji je uspostavila odgovorna osoba institucije u svrhu uspješnog upravljanja i ostvarenja općih ciljeva, kao što su: obavljanje poslovanja na pravilan, etičan, ekonomičan, učinkovit i djelotvoran način, usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima, zaštita sredstava od gubitaka, zlouporabe i štete, jačanje odgovornosti za ostvarenje poslovnih ciljeva te pouzdanost i sveobuhvatnost financijskih i drugih izvještaja. Sustav unutarnjih kontrola uspostavlja se radi osiguranja postupanja u skladu s načelom dobrog financijskog upravljanja. Odgovorna osoba institucije treba uspostaviti kontrole koje uključuju pisana pravila, procedure, postupke i druge mjere ili aktivnosti radi smanjenja rizika na prihvatljivu razinu, a u svrhu ostvarenja poslovnih ciljeva.

U cilju uspostave sustava unutarnjih kontrola, Općina je sastavila pisane procedure kojima su detaljnije razrađeni ključni procesi u vezi sa zaprimanjem računa, stvaranjem obveza, naplatom prihoda, izdavanjem i obračunavanjem putnih naloga, blagajničkim poslovanjem, upravljanjem i raspolaganjem nekretninama u vlasništvu Općine te korištenjem službenih automobila. Spomenutim procedurama utvrđena je nadležnost odgovornih osoba te aktivnosti koje su odgovorne osobe obvezne provoditi radi osiguranja zakonitog, namjenskog i svrhovitog korištenja proračunskih sredstava. Zaposlenici su se u poslovanju pridržavali donesenih procedura.

U rujnu 2024. donesen je Etički kodeks službenika i namještenika Jedinog upravnog odjela Općine. U lipnju 2022. donesen je Etički kodeks nositelja političkih dužnosti u Općini, a u rujnu 2024. imenovan je Povjerenik za etiku.

U prosincu 2009. imenovana je osoba za nepravilnosti, a u kolovozu 2018. imenovan je službenik za informiranje i službenik za zaštitu osobnih podataka. Izjava općinskog načelnika (koja zamjenjuje godišnje izvješće o nepravilnostima ako nisu zaprimljene prijave o nepravilnostima) sastavljena je i upućena Ministarstvu financija u veljači 2024.

Prema Izvješću o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama za 2023., koje je sastavio službenik za informiranje, u 2023. je zaprimljeno 12 zahtjeva, koji su riješeni tijekom 2023.

Općina provodi samoprocjenu funkcioniranja sustava unutarnjih kontrola davanjem Izjave o fiskalnoj odgovornosti u skladu s odredbama članka 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti. Općinski načelnik je za 2023. sastavio Izjavu o fiskalnoj odgovornosti (prilog 1.b, uz koju je priložen Upitnik o fiskalnoj odgovornosti, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti te Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenim prethodne godine).

Prema navedenoj Izjavi i Upitniku o fiskalnoj odgovornosti u sustavu unutarnjih kontrola utvrđene su slabosti i nepravilnosti koje mogu utjecati na zakonito, namjensko i svrhovito trošenje sredstava, a odnose se na izvršavanje proračuna (nepovezanost investicijskih projekata s proračunom i projekcijama, poduzimanje potrebnih mjera za potpunu naplatu prihoda, donošenje akta za korištenje vlastitih prihoda, nepostojanje izvješća o utrošku odnosno realizaciji projekta te obavljanje kontrola na licu mjesta za one korisnike kojima je isplaćeno 20.000,00 kn ili više protuvrijednost 2.654,46 eura), računovodstveno poslovanje (nepostojanje potpisa na otpremnicama, nepostojanje izvještaja kojim se potvrđuje izvršenje usluge i na evidenciju ugovora koja postoji, ali nije objedinjena) te na upravljanje imovinom (nedonošenje akta za komunikaciju kojim bi se uredio način komunikacije, izvještavanja i druge aktivnosti, upis prava vlasništva u zemljišnim knjigama te nisu uneseni svi propisani podaci u registar imovine). Prema planu otklanjanja slabosti i nepravilnosti u dijelu izvršavanja proračuna i računovodstva nepravilnosti se planiraju otkloniti do konca 2024., u dijelu naplate prihoda nepravilnosti bi trebalo kontinuirano otklanjati do uspostave redovite naplate prihoda, a nepravilnosti u području upravljanja imovinom do konca 2025. Općina je koncem 2023. obavila formalnu i suštinsku kontrolu izjava o fiskalnoj odgovornosti koje su dostavili proračunski korisnik i trgovačko društvo u vlasništvu Općine.

Općina ima mrežne stranice koje omogućuju pravo na pristup informacijama svim korisnicima na jednak način i pod jednakim uvjetima. Dokumenti i informacije o djelovanju Općine (proračun, unutarnji akti, financijski izvještaji, strateški dokumenti i planovi, dokumenti vezani za javnu nabavu, natječaji, kao i druge informacije) objavljeni su na mrežnim stranicama Općine te u službenom glasilu Općine. Prije donošenja općih akata Općina je provela savjetovanje s javnošću.

Unutarnja revizija nije ustrojena, a prema odredbama Pravilnika o unutarnjoj reviziji u javnom sektoru Općina nije obvezna ustrojiti unutarnju reviziju.

Planiranje i izvršenje proračuna

Proračun i Odluka o izvršavanju Proračuna za 2023. doneseni su u prosincu 2022. te objavljeni u službenom glasilu, odnosno na mrežnim stranicama Općine.

Proračunom su prihodi i primici te rashodi i izdaci planirani u iznosu od 4.671.738,80 eura. Izmjene i dopune Proračuna donesene su u prosincu 2023. Izmjenama i dopunama Proračuna prihodi i primici su planirani u iznosu od 3.340.081,82 eura, što je 1.331.656,98 eura ili 28,5 % manje od planiranih Proračunom, a rashodi i izdaci u iznosu od 3.463.853,25 eura, što je 1.207.885,55 eura ili 25,9 % manje od planiranih Proračunom. Planirano je korištenje viška prihoda i primitaka iz prethodnih godina u iznosu od 123.771,43 eura.

Proračunom te Izmjenama i dopunama Proračuna planirani su prihodi i primici te rashodi i izdaci Općine i proračunskog korisnika. Općina nema uspostavljen sustav riznice. U skladu s Odlukom o izvršavanju Proračuna za 2023. vlastiti i namjenski prihodi proračunskog korisnika uplaćuju se na žiroračun korisnika bez obveze uplate u proračun, a njihovo ostvarenje i utrošak Općina prati putem polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana proračunskog korisnika. Proračunska zaliha, koja je u Proračunu za 2023. planirana u iznosu od 6.636,14 eura, nije korištena u 2023.

Projekcijama za 2024. planirani su prihodi i primici te rashodi i izdaci u iznosu od 5.071.139,42 eura, a za 2025. planirani su prihodi te rashodi i izdaci u iznosu od 3.207.671,38 eura.

Prema Godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna za 2023., koje je usvojilo Općinsko vijeće u rujnu 2024., prihodi i primici su ostvareni u iznosu od 3.323.847,80 eura, što je 16.234,02 eura ili 0,5 % manje od planiranih Izmjenama i dopunama Proračuna, a rashodi i izdaci u iznosu od 3.287.807,68 eura, što je 176.045,57 eura ili 5,1 % manje od planiranih Izmjenama i dopunama Proračuna. U 2023. ostvaren je višak prihoda i primitaka nad rashodima i izdacima u iznosu od 36.040,12 eura, preneseni višak iznosi 123.771,42 eura te višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi 159.811,54 eura. Vrijednosno značajnije odstupanje planiranih i ostvarenih rashoda i izdataka odnosi se na rashode za nabavu nefinancijske imovine koji su ostvareni manje za 145.317,48 eura ili 20,4 % (najvećim dijelom zbog neizdanih računa dobavljača za izgradnju vodovodne mreže).

Na temelju odredaba Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine 123/17 i 151/22) te Uredbe o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine 89/18), koja je bila na snazi do 8. travnja 2023., donesena je nova Uredba o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine 37/23), koja je na snazi od 8. travnja 2023. Općina je u prosincu 2021. donijela Provedbeni program za razdoblje od 2021. do 2025. Prema Provedbenom programu vizija Općine je, na temeljima bogatih kulturnih i prirodnih znamenitosti, tradicije i održivog razvoja te međusobnom suradnjom svih dionika lokalne zajednice, postati atraktivno mjesto s visokom kvalitetom života svih stanovnika. Misija Općine je osigurati uvjete za kvalitetan život svojih stanovnika kroz učinkovito, transparentno i kvalitetno upravljanje. Na temelju Strategije upravljanja državnom imovinom za razdoblje 2019. – 2025. (Narodne novine 96/19) Općina je u listopadu 2020. izradila Strategiju upravljanja državnom imovinom u vlasništvu Općine Bibinje za razdoblje od 2021. do 2027. godine, koju je Općinsko vijeće usvojilo u prosincu 2020. Cilj spomenute Strategije je osigurati dugoročno, održivo, učinkovito i transparentno upravljanje i raspolaganje imovinom Općine.

Financijski izvještaji

Općina vodi poslovne knjige i sastavlja financijske izvještaje prema propisima o proračunskom računovodstvu.

Sastavljeni su propisani financijski izvještaji, i to: Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima, Bilanca, Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza, Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji, Izvještaj o obvezama te Bilješke uz financijske izvještaje. Dostavljeni su nadležnim institucijama u propisanom roku te objavljeni na mrežnim stranicama Općine.

a) Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima

U Izvještaju o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za 2023. iskazani su prihodi i primici te rashodi i izdaci Općine i proračunskog korisnika u dijelu u kojem ga Općina financira iz svojih prihoda.

Prema podacima iz navedenog Izvještaja, ukupni prihodi i primici ostvareni su u iznosu od 3.291.246,80 eura, što je 209.137,84 eura ili 6,8 % više u odnosu na prethodnu godinu.

U odnosu na prethodnu godinu, vrijednosno značajnije odstupanje odnosi se na povećanje prihoda od poreza za 385.122,93 eura ili 28,7 %, najvećim dijelom zbog većih prihoda od poreza na promet nekretnina koji su uvjetovani prodajom nekretnina na području Općine te bolje naplate poreza na kuće za odmor.

U tablici broj 1 daju se podaci o ostvarenim prihodima i primicima.

Tablica broj 1

Ostvareni prihodi i primici

u eurima

Redni broj	Prihodi i primici	Ostvareno za 2022.	Ostvareno za 2023.	Indeks (3/2)
1	2	3	4	5
1.	Prihodi od poreza	1.340.428,52	1.725.551,45	128,7
2.	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	907.033,53	940.182,63	103,7
3.	Prihodi od imovine	179.394,38	191.197,90	106,6
4.	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	425.988,01	375.851,59	88,2
5.	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima	557,81	8.988,15	1 611,3
6.	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	5.984,76	99,05	1,7
7.	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	194.541,77	41.973,93	21,6
8.	Primici od financijske imovine i zaduživanja	28.180,18	7.402,10	26,3
Ukupni prihodi i primici		3.082.108,96	3.291.246,80	106,8

Vrijednosno značajniji udjel imaju prihodi od poreza u iznosu od 1.725.551,45 eura ili 52,4 %, pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna u iznosu od 940.182,63 eura ili 28,6 % te prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada u iznosu od 375.851,59 eura ili 11,4 % ukupnih prihoda i primitaka.

Prihodi koji imaju propisanu namjenu odnose se na dio prihoda od pomoći (bez sredstava fiskalnog izravnjanja), naknade za koncesiju i koncesijska odobrenja na pomorskom dobru, naknadu za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru, turističku pristojbu, spomeničku rentu, prihode od financiranja katastarske izmjere i osnivanja zemljišnih knjiga, sredstva javnog isporučitelja vodnih usluga s osnove naknade za razvoj, komunalni doprinos, komunalnu naknadu te prihode od prodaje stanova na kojima je postojalo stanarsko pravo. Ostvareni su u iznosu od 858.944,29 eura i njihov udjel u ukupno ostvarenim prihodima iznosi 26,1 %.

Prihodi od poreza ostvareni su u iznosu od 1.725.551,45 eura. Vrijednosno značajniji su prihodi od poreza na dohodak u iznosu od 1.082.521,67 eura, poreza na promet nekretnina u iznosu od 516.577,39 eura te općinskih poreza u iznosu od 126.452,39 eura (porez na kuće za odmor u iznosu od 90.519,92 eura, porez na potrošnju u iznosu od 32.970,07 eura). Prirez porezu na dohodak nije uveden.

Poslove utvrđivanja i naplate poreza na potrošnju i poreza na kuće za odmor obavlja Porezna uprava uz naknadu u visini od 5,0 % od ukupno naplaćenih prihoda. Porez na potrošnju plaća se po stopi od 3,0 %, a porez na kuće za odmor 1,99 eura po m². Porezna uprava dostavlja Općini zbirna mjesečna izvješća o stanju potraživanja s osnove općinskih poreza.

Prihodi od pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna ostvareni su u iznosu od 940.182,63 eura, a odnose se na pomoći proračunu iz drugih proračuna u iznosu od 796.144,57 eura, pomoći temeljem prijenosa EU sredstava u iznosu od 77.627,06 eura i na pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije u iznosu od 66.411,00 eura.

Prihodi od pomoći proračunu iz drugih proračuna odnose se na tekuće pomoći u iznosu od 610.644,57 eura i kapitalne pomoći u iznosu od 185.500,00 eura. Vrijednosno značajnije tekuće pomoći iz državnog proračuna odnose se na sredstva fiskalnog izravnjanja u iznosu od 540.969,96 eura koja su doznačena na temelju Odluke o udjelu sredstava fiskalnog izravnjanja za pojedinu općinu, grad i županiju u ukupnim sredstvima fiskalnog izravnjanja s iznosom sredstava fiskalnog izravnjanja za 2023. (Narodne novine 154/22), koju je donijelo Ministarstvo financija u prosincu 2022. Pomoći iz proračuna Zadarske županije odnose se na sredstva za sanaciju pomorskog dobra koja su doznačena na temelju Odluke o rasporedu sredstava za sanaciju pomorskog dobra iz studenoga 2023. u iznosu od 25.000,00 eura te na sredstva za smještaj zdravstvene djelatnice na temelju Ugovora o sufinanciranju troškova smještaja zdravstvene djelatnice zaključenog sa Zadarskom županijom iz siječnja 2024. u iznosu od 1.000,00 eura. Kapitalne pomoći ostvarene su u iznosu od 185.500,00 eura, a odnose se na pomoći iz državnog proračuna za sanaciju pomorskog dobra (plaža Šulterova vala – Obala Alfreda Lisice). Spomenuta sredstva dodijeljena su na temelju Ugovora o sufinanciranju zaključenog s Ministarstvom mora, prometa i infrastrukture u listopadu 2023., odnosno dodatka Ugovoru iz prosinca 2023.

Vrijednosno najznačajnije kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava u iznosu od 54.598,77 eura odnose se na pomoći Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike za provođenje projekta „Druga smjena – ispunjenje djetinjstvo 2“ proračunskog korisnika (Dječji vrtić Leptirići). Projekt je financiran iz Europskog socijalnog fonda u sklopu Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020., a sredstva su dodijeljena na temelju Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava zaključenog s Ministarstvom rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike u veljači 2022.

Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije u iznosu od 66.411,00 eura odnose se na sufinanciranje Javne vatrogasne postrojbe (čiji je suosnivač Općina).

Sredstva su doznačena na temelju Uredbe o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2023. (Narodne novine 8/23).

Prihodi od imovine ostvareni su u iznosu od 191.197,90 eura, od čega su vrijednosno značajniji prihodi od naknade za koncesije i koncesijska odobrenja u iznosu od 90.313,66 eura, zakupa javnih površina u iznosu od 49.318,72 eura, naknade za pravo puta u iznosu od 24.437,47 eura te zakupa i iznajmljivanja imovine u iznosu od 18.030,12 eura.

Naknade za koncesije i koncesijska odobrenja odnose se na naknade za koncesije na pomorskom dobru u iznosu od 54.807,32 eura (pripadajući udjel Općine u zajedničkim prihodima koji se dijele između države, županije i grada ili općine na čijem području su ostvareni) te naknade za koncesijska odobrenja na pomorskom dobru u iznosu od 35.506,34 eura (dana u svrhu obavljanja djelatnosti ugostiteljstva i trgovine, iznajmljivanja suncobrana, ležaljki, daski za jedrenje i sredstava za vuču te drugih djelatnosti na pomorskom dobru). Koncesijska odobrenja dana su prema Godišnjem planu upravljanja pomorskim dobrom za 2023., koji je donesen prema odredbama Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru (Narodne novine 36/04, 63/08, 133/13 i 63/14), koja je bila na snazi do 10. veljače 2024. Nadležnom tijelu u Zadarskoj županiji dostavljeni su podaci o danim odobrenjima i uprihođenim sredstvima.

Prihodi od zakupa javnih površina u iznosu od 49.318,72 eura ostvareni su na temelju Odluke o davanju u zakup javne površine iz svibnja i srpnja 2023. te Odluke o naknadama za upotrebu javnih površina i neizgrađenog građevinskog zemljišta za postave kioska, naprava i drugih montažnih objekata iz ožujka 2017., kojom su utvrđeni način i uvjeti za davanje na privremeno korištenje i uporabu javnih površina radi postavljanja kioska i pokretnih naprava te zakup adventskih kućica. Odlukom o naknadama za upotrebu javnih površina i neizgrađenog građevinskog zemljišta za postave kioska, naprava i drugih montažnih objekata iz ožujka 2017. utvrđeno je da se javne površine daju na korištenje putem javnog natječaja, a iznimno neposrednom dodjelom, u pravilu na rok od jedne godine. U kolovozu i studenome 2023. proveden je natječaj za davanje javnih površina na korištenje za postavljanje kioska i drugih montažnih pokretnih naprava na području Općine. Početna cijena za jedno mjesto te cijena za adventske kućice utvrđena je u iznosu od 1.000,00 eura. Po provedenim natjecajima, s odabranim ponuditeljima zaključeni su ugovori o zakupu javnih površina.

Prihodi od naknade za pravo puta u iznosu od 24.437,47 eura ostvareni su na temelju Pravilnika o potvrdi i naknadi za pravo puta (Narodne novine 152/11, 151/14 i 95/17), a prema rješenju Hrvatske regulatorne agencije za mrežne djelatnosti iz veljače 2020. Rješenjem Hrvatske regulatorne agencije za mrežne djelatnosti utvrđeno je da infrastrukturni operator ima pravo puta na nekretninama koje se na dan donošenja rješenja nalaze u vlasništvu/suvlasništvu Općine, a na kojima infrastrukturni operator ima izgrađenu elektroničku komunikacijsku infrastrukturu i drugu povezanu opremu prema podacima iz Elaborata za pravo puta. Godišnja naknada za pravo puta utvrđena je u iznosu od 24.437,47 eura.

Vrijednosno najznačajniji prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine u iznosu od 17.631,96 eura ostvareni su na temelju Ugovora s bankom o zakupu poslovnog prostora za smještaj bankomata iz kolovoza 2017.

Vrijednosno značajnije prihode od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada čine prihodi od komunalne naknade u iznosu od 195.668,34 eura, komunalnog doprinosa u iznosu od 106.251,53 eura te prihodi od turističke pristojbe u iznosu od 59.494,70 eura. Odluka o komunalnoj naknadi donesena je u siječnju 2019. Spomenutom Odlukom naselja na području Općine razvrstana su u dvije zone, a za obračun komunalne naknade utvrđeni su koeficijenti zone, koeficijenti namjene, rok plaćanja komunalne naknade, nekretnine koje se oslobađaju od plaćanja komunalne naknade, opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinim slučajevima može odobriti oslobađanje od plaćanja komunalne naknade. Odluka o komunalnom doprinosu donesena je u siječnju 2019.

Odlukom su utvrđene zone u jedinici lokalne samouprave za plaćanje komunalnog doprinosa, jedinična vrijednost komunalnog doprinosa po pojedinim zonama, način i rokovi plaćanja komunalnog doprinosa te opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinačnim slučajevima odobrava djelomično ili potpuno oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa. Sredstva komunalnog doprinosa namijenjena su financiranju gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Prihodi od turističke pristojbe ostvareni su u iznosu od 59.494,70 eura na temelju odredbi članka 20. Zakona o turističkoj pristojbi (Narodne novine 52/19, 32/20 i 42/20) prema kojima 30,0 % sredstava uplaćene turističke pristojbe pripada općini ili gradu na čijem području je osnovana turistička zajednica. Koriste se namjenski za poboljšanje uvjeta boravka turista.

Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija ostvareni su u iznosu od 8.988,15 eura. Spomenuti prihodi odnose se na usluge naplate naknade za uređenje voda u iznosu od 10,0 %.

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu od 41.973,93 eura, a odnose se na prodaju zemljišta u poslovno-proizvodnoj zoni Lonići. Zemljište je prodano na temelju javnog natječaja za prodaju zemljišta u poslovno-proizvodnoj zoni Lonići iz svibnja 2023. te Odluke općinskog načelnika o odabiru najpovoljnije ponude za prodaju nekretnine iz lipnja 2023. U lipnju 2023. zaključen je ugovor o prodaji zemljišta ukupne površine 3 014 m² na kojem je predviđena i moguća izgradnja te razvoj pretežno poslovnih (uslužnih, trgovačkih, komunalno-servisnih i drugo) i manjih ekološki čistih proizvodnih (prerađivačkih, zanatskih i drugo) djelatnosti, kao i izgradnja novih građevina za gospodarske, javne komercijalne i sportsko-rekreacijske sadržaje u okviru primarne djelatnosti.

Prema podacima iz Izvještaja o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za 2023., ukupni rashodi i izdaci ostvareni su u iznosu od 3.255.972,01 euro, što je 94.163,71 euro ili 3,0 % više u odnosu na prethodnu godinu. U odnosu na prethodnu godinu, značajnije su smanjeni rashodi za nabavu nefinancijske imovine za 234.067,70 eura ili 24,8 % zbog manje ostvarenih dodatnih ulaganja na građevinskim objektima te izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova za 31.983,31 euro ili 10,8 % zbog otplaćenog kredita u cijelosti kod poslovne banke (zaduženje je realizirano koncem 2013. za izmještaj dalekovoda u poslovno-proizvodnoj zoni Lonići).

U tablici broj 2 daju se podaci o ostvarenim rashodima i izdacima.

Tablica broj 2

Ostvareni rashodi i izdaci

u eurima

Redni broj	Rashodi i izdaci	Ostvareno za 2022.	Ostvareno za 2023.	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Rashodi za zaposlene	180.557,77	202.184,02	112,0
2.	Materijalni rashodi	856.940,92	1.097.658,24	128,1
3.	Financijski rashodi	22.657,49	18.356,28	81,0
4.	Subvencije	11.774,27	10.717,30	91,0
5.	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	368.209,78	395.142,85	107,3
6.	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	116.768,69	135.003,62	115,6
7.	Ostali rashodi	363.632,72	421.694,05	116,0
8.	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	944.380,17	710.312,47	75,2
9.	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	296.886,49	264.903,18	89,2
Ukupni rashodi i izdaci		3.161.808,30	3.255.972,01	103,0
Ukupni prihodi i primici (veza Tablica broj 1)		3.082.108,96	3.291.246,80	106,8
Višak prihoda i primitaka		0,00	35.274,79	-
Manjak prihoda i primitaka		79.699,34	0,00	-

Vrijednosno značajniji udjel imaju materijalni rashodi u iznosu od 1.097.658,24 eura ili 33,7 %, rashodi za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 710.312,47 eura ili 21,8 %, ostali rashodi u iznosu od 421.694,05 eura ili 13,0 % te pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna u iznosu od 395.142,85 eura ili 12,1 %.

Rashodi za zaposlene ostvareni u iznosu od 202.184,02 eura odnose se na brutoplaće u iznosu od 164.312,80 eura, doprinose na plaće u iznosu od 26.644,57 eura te druge rashode za zaposlene u iznosu od 11.226,65 eura. U okviru rashoda za plaće, na plaće općinskog načelnika se odnosi 32.755,86 eura (od čega su brutoplaće u iznosu od 28.116,66 eura, a doprinosi na plaće 4.639,20 eura). Drugi rashodi za zaposlene u iznosu od 11.226,65 eura odnose se na nagrade u iznosu od 5.292,09 eura, božićnice u iznosu od 2.100,00 eura, regres u iznosu od 2.100,00 eura, dar djetetu do 15 godina starosti u iznosu od 1.300,00 eura te isplatu jubilarne nagrade u iznosu od 434,56 eura, a ostvareni su na temelju zaključaka općinskog načelnika. Na isplate veće od neoporezivih iznosa uplaćeni su propisani doprinosi i porez.

Materijalni rashodi ostvareni su u iznosu od 1.097.658,24 eura, a vrijednosno značajniji odnose se na rashode za usluge u iznosu od 951.505,04 eura, rashode za materijal i energiju u iznosu od 76.524,05 eura te ostale nespomenute rashode poslovanja u iznosu od 65.942,80 eura.

U okviru rashoda za usluge vrijednosno značajniji su rashodi za komunalne usluge u iznosu od 522.433,62 eura (od čega se na čišćenje ulica odnosi 168.798,54 eura, košnju trave i obrezivanje stabala 121.109,32 eura, uređenje plaža 70.861,92 eura, sakupljanje komunalnog otpada 64.484,74 eura, obnovu i sadnju sadnica i cvijeća 28.499,65 eura, rad reciklažnog dvorišta 20.750,00 eura, deratizaciju i dezinsekciju 18.275,00 eura i druge komunalne usluge 29.654,45 eura), intelektualne i osobne usluge u iznosu od 177.706,05 eura (druge intelektualne usluge 88.910,95 eura, ugovore o djelu 35.956,59 eura, geodetsko-katastarske usluge 29.730,00 eura, autorske honorare 11.836,29 eura i usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja 11.272,22 eura) te usluge tekućeg i investicijskog održavanja u iznosu od 134.719,30 eura (održavanje poljskih puteva 32.550,20 eura, javne rasvjete 29.980,75 eura, čišćenje odvodnih kanala 10.798,62 eura, demontaža božićnih ukrasa 8.252,04 eura i drugo održavanje 53.137,69 eura). Vrijednosno najznačajnije druge intelektualne usluge odnose se na konzultantske usluge izrade ZNS-a za potrebe ESF projekta u iznosu od 23.761,34 eura, izradu prostorno-programske studije u iznosu od 16.250,00 eura te rashode za prikazivanje filmova u društvenom centru Bibinje u iznosu od 14.679,04 eura. Ugovori o djelu u iznosu od 35.956,59 eura zaključeni su za logopedski rad s djecom s prebivalištem u Općini, poslove pripreme i provedbe postupaka javne nabave, izradu financijskog izvješća, proračuna, izvršenja proračuna i zaključivanje poslovnih knjiga, naknade za vijeće za izdavanje koncesijskih odobrenja, održavanje jedanaest radionica „Zdrava hrana“, izradu murala te za pripremne poslove i vođenje programa za obilježavanje manifestacija. Vrijednosno značajnije rashode za materijal i energiju čine rashodi za električnu energiju u iznosu od 60.219,04 eura (najvećim dijelom u iznosu od 49.171,04 eura ili 81,7 % za javnu rasvjetu), sitni inventar u iznosu od 7.267,00 eura te motorni benzin i dizelsko gorivo u iznosu od 3.596,73 eura. U okviru ostalih nespomenutih rashoda poslovanja vrijednosno značajniji su rashodi za reprezentaciju u iznosu od 28.241,09 eura te pristojbe i naknade u iznosu od 24.945,48 eura.

Prema Izvješću o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2023., rashodi za održavanje komunalne infrastrukture ostvareni su u iznosu od 589.789,93 eura, a odnose se na održavanje čistoće javnih površina u iznosu od 390.171,21 euro, javne rasvjete u iznosu od 82.508,44 eura, održavanje javnih zelenih površina u iznosu od 44.523,85 eura, održavanje javnih površina u iznosu od 32.062,47 eura, održavanje nerazvrstanih cesta u iznosu od 26.059,00 eura, održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda u iznosu od 12.152,32 eura te održavanje građevina i uređaja javne namjene u iznosu od 2.312,64 eura.

Vrijednosno najznačajniji financijski rashodi odnose se na kamate za primljene kredite i zajmove u iznosu od 14.639,50 eura.

Subvencije su ostvarene u iznosu od 10.717,30 eura, a odnose se na subvencije trgovačkom društvu za obavljanje djelatnosti javne odvodnje u iznosu od 6.810,91 euro i subvencije poljoprivrednicima u iznosu od 3.906,39 eura za sufinanciranje troška nabave poljoprivredne opreme.

Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna iznose 395.142,85 eura. Vrijednosno najznačajniji rashodi za pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna odnose se na prijenose dječjem vrtiću u iznosu od 208.539,51 euro (odnose se na rashode za zaposlene u iznosu od 150.154,05 eura, rashode za usluge u iznosu od 28.855,14 eura, rashode za materijal i energiju u iznosu od 21.537,56 eura i naknade troškova zaposlenima u iznosu od 7.992,76 eura). Preostali iznos od 186.603,34 eura odnosi se na sufinanciranje JVP Zadar, pomoći Osnovnoj školi Stjepana Radića Bibinje, pomoći zdravstvenim ustanovama te sufinanciranje cijene vrtića drugih osnivača.

Rashodi za naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade ostvareni su u iznosu od 135.003,62 eura, a odnose se naknade građanima i kućanstvima u novcu u iznosu od 120.290,30 eura te naknade građanima i kućanstvima u naravi u iznosu od 14.713,32 eura. Naknade građanima i kućanstvima u novcu u iznosu od 120.290,30 eura odnose se na naknade za stipendije i školarine u iznosu od 63.917,06 eura, isplatu naknade za novorođeno dijete u iznosu od 28.700,00 eura, isplatu naknade za umirovljenike u iznosu od 17.250,00 eura, jednokratnu financijsku pomoć u slučaju potrebitima i bolesnima u iznosu od 5.449,72 eura, sufinanciranje najma dvorane u iznosu od 2.804,44 eura, jednokratnu pomoć za nezaposlenost u iznosu od 1.386,36 eura, isplatu pomoći obiteljima poginulih hrvatskih branitelja u iznosu od 600,00 eura te jednokratnu pomoć osobama s invaliditetom u iznosu od 182,72 eura. Vrijednosno najznačajnije naknade građanima i kućanstvima u naravi odnose se na sufinanciranje autobusne linije u iznosu od 9.556,08 eura. Navedeni rashodi ostvareni su na temelju zaključaka o dodjeli sredstava, u skladu s odlukama o socijalnoj skrbi koje je donijelo Općinsko vijeće.

Ostali rashodi ostvareni su u iznosu od 421.694,05 eura, a odnose se na tekuće donacije u novcu u iznosu od 269.256,87 eura i kapitalne pomoći trgovačkim društvima u iznosu od 152.437,18 eura. Rashodi za tekuće donacije odnose se na donacije udrugama građana za financiranje programa/projekata udruga u iznosu od 128.182,46 eura (od čega se na donacije sportskim klubovima odnosi 95.968,90 eura, udrugama u kulturi 27.127,29 eura te humanitarnim organizacijama i drugim udrugama građana 5.086,27 eura), turističkoj zajednici u iznosu od 73.000,00 eura, za sufinanciranje cijene privatnih vrtića u iznosu od 50.603,16 eura, Crvenom križu u iznosu od 11.281,44 eura, političkim strankama u iznosu od 3.583,50 eura, vjerskim zajednicama u iznosu od 1.942,69 eura i Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja u iznosu od 663,62 eura. Kapitalne pomoći dane su vlastitom trgovačkom društvu za obavljanje komunalnih djelatnosti u iznosu od 65.000,00 eura za pokriće gubitka poslovanja iz prethodnih razdoblja i trgovačkom društvu za obavljanje djelatnosti javne odvodnje u suvlasništvu Općine u iznosu od 56.910,91 euro za izgradnju sustava javne odvodnje.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu od 710.312,47 eura, a u vrijednosno značajnijim iznosima odnose se na građenje komunalne infrastrukture, odnosno sanaciju Obale Alfreda Lisice u iznosu od 295.187,94 eura, izgradnju cesta u iznosu od 189.061,55 eura te javne rasvjete u iznosu od 111.253,75 eura.

Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova ostvareni su u iznosu od 264.903,18 eura i odnose se na otplatu beskamatnih zajmova u državni proračun u iznosu od 150.614,08 eura te otplatu kredita iz 2013. od poslovne banke za izmještaj dalekovoda u poslovno-proizvodnoj zoni Lonići u iznosu od 114.289,10 eura.

Višak prihoda i primitaka nad rashodima i izdacima tekuće godine iznosi 35.274,79 eura. Preneseni višak prihoda i primitaka iz prethodnih godina iznosi 122.599,03 eura (manjak prihoda i primitaka za 2022. u iznosu od 79.699,34 eura, preneseni višak prihoda iz prethodnih godina do 2022. u iznosu od 201.053,45 eura, korekcija povećanjem viška za 1.244,92 eura) te višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi 157.873,82 eura. Odlukom o raspodjeli rezultata za 2023. određeno je da se ostvareni višak prihoda prenosi u narednu godinu te je planiran Izmjenama i dopunama Proračuna Općine za 2024.

b) Bilanca

Prema podacima iz Bilance na dan 31. prosinca 2023., ukupna vrijednost imovine te obveza i vlastitih izvora iskazana je u iznosu od 11.042.721,53 eura.

U tablici broj 3 daju se podaci o vrijednosti imovine te obveza i vlastitih izvora početkom i koncem 2023.

Tablica broj 3

Vrijednost imovine te obveza i vlastitih izvora
početkom i koncem 2023.

u eurima

Redni broj	Opis	1. siječnja	31. prosinca	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Nefinancijska imovina	9.102.160,31	9.527.295,46	104,7
1.1.	Prirodna bogatstva (zemljište)	1.791.546,12	1.791.546,12	100,0
1.2.	Građevinski objekti	5.499.416,34	5.626.734,89	102,3
1.3.	Postrojenja i oprema	63.717,33	70.089,22	110,0
1.4.	Prijevozna sredstva	533,04	533,04	100,0
1.5.	Nefinancijska imovina u pripremi	1.701.041,79	1.996.229,74	117,4
1.6.	Druga nefinancijska imovina	45.905,69	42.162,45	91,8
2.	Financijska imovina	1.526.847,95	1.515.426,07	99,3
2.1.	Novčana sredstva	184.782,56	259.633,57	140,5
2.2.	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od zaposlenih te za više plaćene poreze i ostalo	5.916,67	5.329,78	90,1
2.3.	Vrijednosni papiri, dionice i udjeli u glavnici	849.418,41	849.418,41	100,0
2.4.	Potraživanja za prihode poslovanja	471.450,60	384.250,88	81,5
2.5.	Rashodi budućeg razdoblja i nedospjela naplata prihoda	15.279,71	16.793,43	109,9
	Ukupno imovina	10.629.008,26	11.042.721,53	103,9
3.	Obveze	1.098.672,93	877.160,48	79,8
3.1.	Obveze za rashode poslovanja	63.806,96	87.172,96	136,6
3.2.	Obveze za nabavu nefinancijske imovine	23.397,04	36.019,68	153,9
3.3.	Obveze za kredite i zajmove	1.011.468,93	753.967,84	74,5
4.	Vlastiti izvori	9.530.335,33	10.165.561,05	106,7
	Ukupno obveze i vlastiti izvori	10.629.008,26	11.042.721,53	103,9
	Izvanbilančni zapisi	1.040.679,54	1.040.679,54	100,0

Koncem 2023. vrijednost nefinancijske imovine u odnosu na stanje početkom godine veća je za 425.135,15 eura ili 4,7 %, najvećim dijelom zbog ulaganja u izgradnju cesta.

Vrijednosno značajnija nefinancijska imovina odnosi se na građevinske objekte u iznosu od 5.626.734,89 eura, građevinske objekte u pripremi u iznosu od 1.994.995,42 eura i zemljišta u iznosu od 1.791.546,12 eura. U okviru građevinskih objekata vrijednosno značajnija ulaganja čine ulaganja u ceste u iznosu od 2.017.467,21 euro, javnu rasvjetu u iznosu od 1.013.791,53 eura te kanalizacijsku mrežu u poslovno-proizvodnoj zoni u iznosu od 829.975,47 eura.

Prema odredbama članka 89. Zakona o vodnim uslugama (Narodne novine 66/19), jedinice lokalne samouprave koje su izravni vlasnici komunalnih vodnih građevina i zemljišta pod njima, a nisu ih prenijele u vlasništvo javnog isporučitelja vodnih usluga, dužne su ih prenijeti u vlasništvo društva preuzimatelja u roku od 90 dana od stupanja na snagu Uredbe o uslužnim područjima. Uredba o uslužnim područjima (Narodne novine 147/21), koja je stupila na snagu u siječnju 2022., ukinuta je Odlukom Ustavnog suda Republike Hrvatske (Narodne novine 23/23) iz veljače 2023. U lipnju 2023. Vlada Republike Hrvatske donijela je novu Uredbu o uslužnim područjima (Narodne novine 70/23), koja je stupila na snagu 15. srpnja 2023. Prema navedenoj Uredbi, društvo preuzimatelj na uslužnom području 30, koje obuhvaća područje Općine, je Vodovod d.o.o., Zadar.

Nefinancijska imovina u pripremi koncem 2023. iskazana je u iznosu od 1.996.229,74 eura, a odnosi se na ulaganja u tijeku u izgradnju i uređenje sportskog centra Crljenica u iznosu od 568.754,43 eura, plaže Šulterova vala u iznosu od 220.175,67 eura, poslovne zone Lonići u iznosu od 211.690,51 euro, drugih građevinskih objekata u iznosu od 176.678,17 eura, Obale Alfreda Lisice u iznosu od 94.233,77 eura, zgrade dječjeg vrtića u iznosu od 57.406,46 eura, spomen centra Domovinskog rata u iznosu od 38.077,69 eura, ceste u iznosu od 25.233,31 euro, reciklažnog dvorišta u iznosu od 14.599,51 euro, poslovne zone Gromica u iznosu od 9.715,31 euro i javne rasvjete u iznosu od 7.044,43 eura. U odnosu na početak godine iskazana je 295.187,95 eura ili 17,4 % više, zbog ulaganja u uređenje Obale Alfreda Lisice i plaže Šulterova vala. Osim navedenih ulaganja, u okviru nefinancijske imovine u pripremi iskazan je podatak o ulaganjima u građevinske objekte u pripremi u iznosu od 572.620,48 eura za koje nema pisanog dokumenta ili elektroničkog zapisa o njihovu nastanku, odnosno nema knjigovodstvene isprave koja bi činila osnovu za unos navedenog podatka u poslovne knjige. Prema obrazloženju Općine, radi se o podatku unesenom u poslovne knjige u 2006. koji se od tada svake godine prenosi kao početno stanje na računu građevinskih objekata u pripremi, a popisom imovine i obveza za 2024., kao i popisima za prethodne godine, nisu utvrđeni građevinski objekti na koje bi se navedeni podatak odnosio.

Vrijednost zemljišta u iznosu od 1.791.546,12 eura odnosi se na zemljište na kojem je smješteno privremeno reciklažno dvorište u iznosu od 945.650,01 euro, neizgrađeno građevinsko zemljište u iznosu od 746.453,55 eura, zemljište na kojem su izgrađena sportska igrališta u iznosu od 94.531,83 eura i zemljište na kojem je izgrađen etno turistički centar u iznosu od 4.910,73 eura.

Općina je u prosincu 2020. donijela Strategiju upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Bibinje za razdoblje od 2021. do 2027., a u studenome 2022. Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Bibinje za 2023. te je ustrojila Registar imovine.

Dionice i udjeli u glavnici u iznosu od 849.418,41 euro odnose se na suosnivačke udjele u temeljnom kapitalu trgovačkog društva za obavljanje djelatnosti javne vodoopskrbe u iznosu od 728.149,58 eura, trgovačkog društva za obavljanje komunalnog linijskog prijevoza putnika u iznosu od 83.867,54 eura, trgovačkog društva za gospodarenje otpadom u iznosu od 33.419,60 eura i trgovačkog društva za obavljanje djelatnosti javne odvodnje u iznosu od 1.327,23 eura te na osnivački ulog u trgovačkom društvu za obavljanje komunalnih djelatnosti u iznosu od 2.654,46 eura.

Ukupna potraživanja iskazana su u iznosu od 918.337,53 eura. Po obavljenom ispravku vrijednosti u iznosu od 528.756,87 eura, stanje potraživanja koncem godine iznosi 389.580,66 eura. Odnose se na potraživanja za prihode poslovanja u iznosu od 384.250,88 eura i druga potraživanja u iznosu od 5.329,78 eura.

Vrijednosno značajnija potraživanja (prije ispravka vrijednosti) odnose se na potraživanja za sufinanciranje katastarske izmjere i obnove zemljišnih knjiga na području katastarske općine Bibinje (koja je u tijeku) u iznosu od 268.962,44 eura, porez na promet nekretnina u iznosu od 251.568,19 eura, komunalnu naknadu u iznosu od 112.654,41 euro, porez na kuće za odmor u iznosu od 89.081,68 eura, komunalni doprinos u iznosu od 87.629,28 eura, naknadu za uređenje voda u iznosu od 30.396,47 eura te porez na potrošnju u iznosu od 23.937,48 eura. Prema obveznim analitičkim podacima iz Balance, koncem 2023. dospjela su potraživanja u iznosu od 863.706,38 eura.

Potraživanja za sufinanciranje katastarske izmjere i obnove zemljišne knjige u iznosu od 268.962,44 eura evidentirana su temeljem privremenih rješenja izdanih temeljem Odluke o sufinanciranju katastarske izmjere i obnove zemljišne knjige na području Općine Bibinje, koju je donijelo Općinsko vijeće u studenome 2017. Navedenom Odlukom određeno je da fizičke i pravne osobe koje su nositelji prava na nekretninama na području Općine plaćaju za sufinanciranje nove katastarske izmjere i obnove zemljišne knjige temeljem rješenja Jedinstvenog upravnog odjela Općine, i to u iznosu od 2.500,00 kn (protuvrijednost 331,81 euro) temeljem privremenog rješenja te u dodatnom iznosu temeljem konačnog (izvršnog) rješenja kojim će se utvrditi konačan iznos sufinanciranja, ovisno o broju zemljišnih čestica, njihovoj površini i broju suvlasnika pojedine čestice. Katastarska izmjera provodi se temeljem Odluke o katastarskoj izmjeri na području Općine Bibinje za dio katastarske općine Bibinje (Narodne novine 117/17), koju je donijela Državna geodetska uprava u studenome 2017. Izvoditelj radova katastarske izmjere sastavio je elaborat katastarske izmjere i predao ga Središnjem uredu Državne geodetske uprave koji ga je potvrdio u listopadu 2020. te se čeka osnivanje povjerenstva Državne geodetske uprave radi izlaganja katastarskih podataka na javni uvid, u skladu s odredbama članka 2. Pravilnika o izlaganju na javni uvid elaborata katastarske izmjere (Narodne novine 59/20), nakon čega slijedi izrada katastarskog operata katastra nekretnina i njegovo stavljanje u službenu uporabu danom otvaranja zemljišne knjige za katastarsku općinu ili njezin dio obuhvaćen katastarskom izmjerom, u skladu s odredbama članaka 56. i 56.c Zakona o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (Narodne novine 112/18, 39/22 i 152/24). Općina nije poduzimala mjere naplate navedenih potraživanja, a prema njezinu obrazloženju, osnova za učinkovito poduzimanje mjera naplate su izvršna konačna rješenja o sufinanciranju, kojima će se utvrditi ukupni iznos sufinanciranja, a koja će se donijeti po okončanju postupka katastarske izmjere, odnosno nakon otvaranja nove zemljišne knjige za područje obuhvaćeno katastarskom izmjerom.

Koncem 2023. obveze su iskazane u iznosu od 877.160,48 eura, što je manje za 221.512,45 eura ili 20,2 % u odnosu na stanje početkom godine. Smanjenje obveza najvećim dijelom je rezultat smanjenja obveza za kredite i zajmove koje su manje za 257.501,09 eura. Obveze se odnose na obveze za kredite i zajmove u iznosu od 753.967,84 eura, za rashode poslovanja u iznosu od 87.172,96 eura te na obveze za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 36.019,68 eura.

Prema podacima iz Balance (Obvezni analitički podaci) dospjele obveze koncem 2023. iznose 43.949,68 eura. Vrijednosno značajnije dospjele obveze su obveze za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 36.019,68 eura. Do konca listopada 2024. dospjele obveze podmirene su u iznosu od 30.093,75 eura. Obveze za financijsku imovinu odnose se na obveze za dugoročne kredite od tuzemnih institucija izvan javnog sektora u iznosu od 746.565,74 eura i obveze za zajmove od državnog proračuna u iznosu od 7.402,10 eura. Obveze za dugoročne kredite od tuzemnih institucija izvan javnog sektora odnose se na preuzeti kredit vlastitog trgovačkog društva za obavljanje komunalnih djelatnosti.

Trgovačko društvo se u 2019. zadužilo za izgradnju komunalne infrastrukture na području stambeno-turističke namjene uz suglasnost i jamstvo Općinskog vijeća, a Općina je temeljem danog jamstva preuzela otplatu kredita. Kredit se otplaćuje u 114 jednakih mjesečnih rata, počevši od siječnja 2022. do lipnja 2031. Obveze za zajmove od državnog proračuna u iznosu od 7.402,10 eura odnose se na beskamatni zajam Ministarstva financija za povrat poreza na dohodak po godišnjoj prijavi. Tijekom 2023. smanjene su obveze za financijsku imovinu u iznosu od 264.903,18 eura zbog podmirenja glavnice dugoročnih kredita u iznosu od 114.289,10 eura, povrata poreza i prireza porezu na dohodak za 2021. u iznosu od 106.178,25 eura, podmirenja kratkoročnog primljenog zajma iz državnog proračuna u iznosu od 28.180,16 eura te povrata dugoročnog beskamatnog zajma iz državnog proračuna u iznosu od 16.255,67 eura.

Koncem 2023. izvanbilančni zapisi iskazani su u iznosu od 1.040.679,54 eura, a odnose se na instrumente osiguranja plaćanja u iznosu od 1.039.219,59 eura (dani instrumenti u iznosu od 1.032.583,45 eura i primljeni instrumenti u iznosu od 6.636,14 eura) te potencijalna potraživanja po osnovi sudskog spora u tijeku radi utvrđivanja prava vlasništva u iznosu od 1.459,95 eura. Vrijednosno značajniji dani instrumenti osiguranja plaćanja odnose se na zadužnice dane poslovnoj banci za uredno ispunjenje ugovornih obveza u iznosu od 945.650,01 euro, Ministarstvu turizma za Program razvoja javne turističke infrastrukture u 2019. – uređenje plaže Lipauska u iznosu od 66.361,41 euro te Središnjem državnom uredu za demografiju i mlade za sanaciju krovišta i fasade dječjeg vrtića u iznosu od 13.272,28 eura. Nakon povrata dijela zadužnica i okončanja sudskog spora, Općina je tijekom 2024. iz poslovnih knjiga isknjižila izvanbilančne zapise u iznosu od 87.729,78 eura, od čega se 86.269,83 eura odnosi na zadužnice, a 1.459,95 eura na sudski spor.

Projekti financirani u 2023.

Općina je u 2023. provodila projekt pod nazivom „Druga smjena – ispunjenje djetinjstvo 2“ (dalje u tekstu: Projekt), koji je financiran sredstvima Europskog socijalnog fonda. Ukupna vrijednost Projekta iznosila je 344.495,32 eura. Nositelj Projekta je Općina, a partner dječji vrtić. Cilj Projekta je omogućiti kontinuitet produženog radnog vremena dječjeg vrtića, čime bi se postiglo usklađivanje poslovnog i obiteljskog života kroz prilagođavanje radnog vremena dječjeg vrtića radnom vremenu roditelja. Razdoblje provedbe Projekta je od 24. veljače 2022. do 24. listopada 2023. kada je ujedno Projekt i završen, a cilj Projekta je ostvaren. Navedenim Projektom omogućeno je produženo radno vrijeme vrtića za četiri sata dnevno (od 16:00 do 20:00 sati) za 20-ero djece raspoređenih u dvije grupe te su uvedena dva dodatna programa: sportsko-plesni i glazbeni program. U okviru Projekta nabavljena je didaktička oprema i pomagala te druga oprema za kvalitetniju provedbu produženog radnog vremena vrtića. Za vrijeme trajanja Projekta, u programima stručnog usavršavanja, sudjelovalo je šest osoba. Do konca 2023. ukupni prihodi ostvareni su u iznosu od 81.323,91 euro, od čega je 54.598,77 eura ostvareno u 2023., a ukupni rashodi u iznosu od 344.495,32 eura, od čega je 158.801,88 eura ostvareno u 2023.

Javna nabava

Općina je donijela Plan nabave za 2023. prema kojem je planirana nabava roba, usluga i radova procijenjene vrijednosti od 3.008.159,22 eura, bez poreza na dodanu vrijednost (dalje u tekstu: PDV), od čega se na vrijednost javne nabave odnosi 2.647.554,57 eura, a jednostavne nabave 360.604,65 eura.

Plan nabave objavljen je na mrežnim stranicama Općine i u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske s podacima propisanim odredbama članka 2. Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi (Narodne novine 101/17, 144/20 i 30/23). Vrijednosno najznačajnija planirana investicija odnosi se na izgradnju novog dječjeg vrtića u iznosu od 2.123.564,94 eura, za koju postupak javne nabave do konca 2023. nije završen.

Pri provedbi postupaka javne nabave, Općina je obvezna primjenjivati odredbe Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine 120/16 i 114/22), Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi i druge provedbene propise koji uređuju područje javne nabave. Postupke nabave roba i usluga procijenjene vrijednosti do 26.540,00 eura te radova do 66.360,00 eura (jednostavna nabava) Općina je uredila Pravilnikom o provedbi postupaka jednostavne nabave, koji je donio općinski načelnik u lipnju 2017.

Pravilnik je objavljen na mrežnim stranicama Općine. Prema navedenom Pravilniku, nabava roba, radova i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili manje od 100.000,00 kn provodi se izdavanjem narudžbenice jednom gospodarskom subjektu ili usmenim prihvaćanjem ponude. Za nabave roba i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 100.000,00 kn, a manje od 200.000,00 kn odnosno nabave radova manje od 500.000,00 kn naručitelj može zatražiti ponude od najmanje tri gospodarska subjekta. Općina je na svojim mrežnim stranicama objavila popis i navela gospodarski subjekt s kojima je predstavnik Općine ili s njim povezane osobe u sukobu interesa. Certifikat u području javne nabave tijekom 2023. nije imao niti jedan zaposlenik Općine, već je u postupku nabave sudjelovao član stručnog povjerenstva za javnu nabavu koji nije zaposlenik javnog naručitelja prema odredbi članka 197., stavka 3. Zakona o javnoj nabavi.

Statističko izvješće je objavljeno u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske u ožujku 2024. Prema podacima iz Statističkog izvješća o javnoj nabavi za 2023., ukupna nabava roba, radova i usluga iznosi 832.652,20 eura bez PDV-a, od čega je na temelju otvorenih postupaka javne nabave nabavljeno radova u vrijednosti od 344.196,59 eura i na temelju postupaka jednostavne nabave 488.455,61 euro. Postupcima jednostavne nabave nabavljeno je usluga u vrijednosti od 279.117,56 eura, radova u vrijednosti od 100.616,26 eura i robe u vrijednosti od 69.054,67 eura. Na temelju postupaka jednostavne nabave koje su u vezi s financiranjem iz EU fondova nabavljeno je usluga u vrijednosti od 39.650,84 eura i robe u vrijednosti od 16,28 eura.

Revizijskim postupcima provjerena su dva postupka javne nabave procijenjene vrijednosti od 344.196,59 eura bez PDV-a i četiri postupka jednostavne nabave procijenjene vrijednosti od 194.106,00 eura bez PDV-a. Pregledani postupci javne nabave provedeni su prema odredbama Zakona o javnoj nabavi, a postupci jednostavne nabave prema odredbama Pravilnika o provođenju postupaka jednostavne nabave.

Općina je ustrojila Registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma s propisanim podacima, koji je objavljen i ažuriran u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

III. REVIZIJA ZA 2023.

Postupci revizije provedeni su od 26. rujna 2024. do 8. srpnja 2025.

Ciljevi i područja revizije

U skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) i odredbama Zakona o Državnom uredu za reviziju, određeni su ciljevi financijske revizije.

Ciljevi revizije bili su:

- provjeriti istinitost i vjerodostojnost financijskih izvještaja
- provjeriti usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima koji imaju značajan utjecaj na poslovanje
- provjeriti provedbu naloga i preporuka iz prošle revizije
- provjeriti druge aktivnosti u vezi s poslovanjem Općine.

Područja revizije određena su na temelju procjene rizika pojave nepravilnosti zbog prijevare ili pogreške. Radi procjene rizika, provjerene su unutarnje kontrole značajne za pripremu, sastavljanje i objavu financijskih izvještaja.

Kriteriji za izražavanje mišljenja

Kriteriji za izražavanje mišljenja o financijskim izvještajima su:

1. Zakon o proračunu, članci 131. – 140. (Narodne novine 144/21)
2. Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20)
3. Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (Narodne novine 37/22)
4. Uputa o obavljanju popisa imovine i obveza (Ministarstvo financija, prosinac 2015.).

Kriteriji za izražavanje mišljenja o usklađenosti poslovanja su:

1. Zakon o proračunu
2. Zakon o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine 127/17, 138/20, 151/22 i 114/23)
3. Zakon o fiskalnoj odgovornosti
4. Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru
5. Zakon o pravu na pristup informacijama, članci 10. i 11. (Narodne novine 25/13, 85/15 i 69/22)
6. Zakon o lokalnim porezima (Narodne novine 115/16, 101/17, 114/22 i 114/23)
7. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19)
8. Zakon o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 28/10 i 10/23)
9. Zakon o komunalnom gospodarstvu
10. Zakon o financiranju vodnoga gospodarstva
11. Zakon o turističkoj pristojbi

12. Zakon o izvršavanju Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2023. godinu (Narodne novine 145/22, 63/23 i 129/23)
13. Zakon o vatrogastvu (Narodne novine 125/19 i 114/22)
14. Zakon o javnoj nabavi
15. Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (Narodne novine 26/10, 120/13 i 1/20)
16. Pravilnik o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru
17. Pravilnik o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (Narodne novine 24/13, 102/17, 1/20 i 147/20)
18. Pravilnik o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana (Narodne novine 85/23)
19. Pravilnik o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi
20. Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave
21. Statut Općine Bibinje
22. Uredba o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 74/10, 125/14 i 48/23)
23. Uredba o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru.

Metode i postupci revizije

Za potrebe prikupljanja revizijskih dokaza, proučena je i analizirana pravna regulativa te dokumentacija i informacije o poslovanju Općine. Ocijenjeno je funkcioniranje sustava unutarnjih kontrola radi određivanja revizijskog pristupa. Podaci iskazani u financijskim izvještajima uspoređeni su s podacima iz prethodnog razdoblja i s podacima iz proračuna, u cilju utvrđivanja područja rizika. Također, pri utvrđivanju područja rizika, korištene su objave u elektroničkim medijima i na mrežnim stranicama. Provjerene su poslovne knjige i knjigovodstvene isprave koje služe kao dokaz o nastalim poslovnim događajima. Provjerena je dosljednost primjene zakona, drugih propisa i unutarnjih akata. Za izračun i analizu značajnih pokazatelja, omjera i trendova, primijenjeni su odgovarajući analitički postupci. Obavljena je detaljna provjera vrijednosno značajnih stavki na pojedinim računima, dok su brojnije, vrijednosno manje značajne stavke provjerene metodom uzorka. Također, korišteni su izvještaji u vezi s pojedinim aktivnostima Općine. Provjerena je dokumentacija u vezi s područjima revizije: djelokrug i unutarnje ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola, planiranje i izvršenje proračuna, računovodstveno poslovanje, financijski izvještaji, prihodi i primici, rashodi i izdaci, imovina, obveze, vlastiti izvori i javna nabava te su dane osnovne činjenice u vezi s projektima financiranim u 2023. Obavljeni su razgovori s općinskim načelnikom i drugim zaposlenicima Općine te su pribavljena obrazloženja odgovornih osoba u vezi s pojedinim poslovnim događajima. Provjerena je provedba naloga i preporuka iz prošle revizije koja je obavljena za 2013.

Nalaz za 2023.

Revizijom su obuhvaćena sljedeća područja: djelokrug i unutarnje ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola, planiranje i izvršenje proračuna, računovodstveno poslovanje, financijski izvještaji, prihodi i primici, rashodi i izdaci, imovina, obveze i vlastiti izvori, projekti financirani u 2023. te javna nabava.

Obavljenom revizijom za 2023. utvrđene su nepravilnosti i propusti koji se odnose na računovodstveno poslovanje i financijske izvještaje, potraživanja, rashode za zaposlene te javnu nabavu.

1. Računovodstveno poslovanje i financijski izvještaji

1.1. Općina je obvezna voditi poslovne knjige i sastavljati financijske izvještaje prema propisima o proračunskom računovodstvu. Nepravilnosti se odnose na evidentiranje poslovnih događaja te popis imovine i obveza.

– Poslovne knjige

U poslovnim knjigama evidentirana je vrijednost zemljišta u iznosu od 1.791.546,12 eura, a odnosi se na zemljište na kojem je smješteno privremeno reciklažno dvorište u iznosu od 945.650,01 euro, neizgrađeno građevinsko zemljište u iznosu od 746.453,55 eura, zemljište na kojem su izgrađena sportska igrališta u iznosu od 94.531,83 eura i zemljište na kojem je izgrađen etno turistički centar u iznosu od 4.910,73 eura.

U analitičkoj knjigovodstvenoj evidenciji navedeni su podaci o nazivu i vrijednosti zemljišta, ali ne i podaci o broju zemljišnoknjižne čestice, broju zemljišnoknjižnog izvatka, nazivu katastarske općine i površini zemljišta te navedena evidencija ne osigurava podatke o zemljištu po vrsti i količini (površini) na način propisan odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu. Pomoćne knjige trebale bi, za stavke koje su u glavnoj knjizi iskazane sintetički, osigurati podatke za potrebe nadzora i praćenja poslovanja. Prema odredbama članka 7. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, koji je bio na snazi do 30. prosinca 2023., i odredbama članka 14. novog Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, koji je na snazi od 30. prosinca 2023. i koji se u knjigovodstvenim evidencijama primjenjuje od 1. siječnja 2025., pomoćne knjige jesu analitičke knjigovodstvene evidencije stavki koje su u glavnoj knjizi iskazane sintetički i druge pomoćne evidencije za potrebe nadzora i praćenja poslovanja. Proračun i proračunski korisnici, između ostalog, obvezno vode analitička knjigovodstva dugotrajne nefinancijske imovine – po vrsti, količini i vrijednosti (nabavna i otpisana) te s drugim potrebnim podacima.

Registar imovine sadrži popis nekretnina s podacima iz izvadaka iz zemljišnih knjiga i posjedovnih listova (broj posjedovnog lista, broj zemljišnoknjižne čestice i zemljišnoknjižnog uložka u koji je nekretnina upisana, površina zemljišnoknjižne čestice, naziv katastarske općine te vrsta vlasništva na nekretnini). Za evidentiranu imovinu Općina nije popunila podatke o namjeni nekretnina, pravnoj osnovi korištenja nekretnina (na temelju ugovora o zakupu, ugovora o najmu ili ugovora o korištenju, neovisno o nositelju vlasničkih prava) i vrijednosti nekretnina. Iz navedenog proizlazi da podaci u Registru imovine nisu potpuni.

S obzirom na to da u analitičku knjigovodstvenu evidenciju dugotrajne nefinancijske imovine nisu uneseni podaci o broju zemljišnoknjižne čestice i površini, navedena evidencija i Registar imovine nisu usporedivi.

Državni ured za reviziju nalaže voditi analitičku knjigovodstvenu evidenciju zemljišta po vrsti, količini i vrijednosti te s drugim potrebnim podacima o zemljištu (broj zemljišnoknjižne čestice, broj zemljišnoknjižnog izvatka, naziv katastarske općine i drugi potrebni podaci), u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu. Nadalje, Državni ured za reviziju nalaže ažurirati podatke u Registru imovine te ga povezati s analitičkom evidencijom dugotrajne nefinancijske imovine tako da budu međusobno usklađeni.

– Evidentiranje poslovnih događaja

U poslovnim knjigama i financijskim izvještajima za 2023. vrijednost dugotrajne nefinancijske imovine u pripremi evidentirana je i iskazana u iznosu od 1.996.229,74 eura. Za dugotrajnu nefinancijsku imovinu u pripremi obračunan je ukupan ispravak vrijednosti imovine do konca 2023. u iznosu od 10.926,60 eura iako imovina nije stavljena u uporabu.

Prema odredbama članaka 19. i 28. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu koji je bio na snazi do 30. prosinca 2023., a primjenjuje se u računovodstvenom evidentiranju za 2023. i 2024., propisano je da je početak ispravka vrijednosti dugotrajne nefinancijske imovine prvi dan mjeseca u kojem je sredstvo stavljeno u uporabu, a na računima dugotrajne imovine u pripremi evidentiraju se ulaganja u tijeku izrade ili nabave dugotrajne imovine čiju vrijednost čini cijena nabave i svi troškovi koji se mogu izravno dodati troškovima nabave i osposobljavanja za početak uporabe. Nakon što se utvrde svi troškovi nabave i završi proces nabave, u trenutku stavljanja imovine u uporabu, ukupna nabavna vrijednost s računa imovine u pripremi prenosi se na odgovarajući račun imovine u uporabi. Odredbama novog Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, koji je na snazi od 30. prosinca 2023., na isti način je uređeno postupanje kod ispravka vrijednosti dugotrajne nefinancijske imovine.

Državni ured za reviziju nalaže obavljati ispravak vrijednosti dugotrajne nefinancijske imovine u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu.

– Popis imovine i obveza

Odluka o popisu imovine i obveza te imenovanju povjerenstva za popis donesena je u prosincu 2023. U siječnju 2024. sastavljen je Izvještaj o popisu imovine i obveza i dostavljen općinskom načelniku, koji je donio Odluku o prihvaćanju popisa.

Nefinancijska imovina u pripremi evidentirana u poslovnim knjigama i iskazana u financijskim izvještajima za 2023. u iznosu od 1.996.229,74 eura odnosi se najvećim dijelom na ulaganja u tijeku u izgradnju i uređenje sportskog centra, javnih površina, poslovnih zona, poslovne zgrade, spomen centra Domovinskog rata, ceste, reciklažnog dvorišta, javne rasvjete i drugih građevinskih objekata u ukupnom iznosu od 1.423.609,26 eura, koja su obuhvaćena popisom imovine i obveza za 2023., ali nisu popisana u posebne popisne liste te nije provjeren i procijenjen stupanj dovršenosti ni predviđen rok završetka niti je predložen drukčiji način rješavanja navedenih ulaganja, kako je to propisano Uputom o obavljanju popisa imovine i obveza Ministarstva financija iz prosinca 2015. Osim navedenih ulaganja, u okviru nefinancijske imovine u pripremi iskazan je podatak o ulaganjima u građevinske objekte u pripremi u iznosu od 572.620,48 eura za koje nema pisanog dokumenta ili elektroničkog zapisa o njihovu nastanku, odnosno nema knjigovodstvene isprave koja bi činila osnovu za unos navedenog podatka u poslovne knjige. Prema obrazloženju Općine, radi se o podatku unesenom u poslovne knjige 2006. koji se od tada svake godine prenosi kao početno stanje na računu građevinskih objekata u pripremi, a popisom imovine i obveza za 2024., kao i popisima za prethodne godine, nisu utvrđeni građevinski objekti na koje bi se navedeni podatak odnosio.

Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, koji je bio na snazi do 30. prosinca 2023., propisano je obavljanje godišnjeg popisa imovine i obveza, a Uputom o obavljanju popisa imovine i obveza Ministarstva financija iz prosinca 2015. uređena je metodologija obavljanja popisa, dokumenti, postupci i procedure svih faza provedbe popisa. Novim Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine 158/23 i 154/24), koji je na snazi od 30. prosinca 2023. i koji se u knjigovodstvenim evidencijama primjenjuje od 1. siječnja 2025., također je propisano obavljanje godišnjeg popisa imovine i obveza.

Prema odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu te Uputi o obavljanju popisa imovine i obveza, popis imovine i obveza je postupak utvrđivanja stvarnog stanja imovine i obveza kojim se postojeća knjigovodstvena stanja svode na popisom utvrđena stvarna stanja, odnosno mjera usklađenja stvarnog i knjigovodstvenog stanja koja, između ostalog, osigurava vjerodostojnost godišnjih financijskih izvještaja. Provodi ga povjerenstvo za popis čiji je zadatak, između ostalog, u posebne popisne liste popisati dugotrajnu materijalnu imovinu u pripremi (investicije u tijeku), provjeriti i procijeniti stupanj dovršenosti te predvidjeti rok završetka ili predložiti drukčiji način rješavanja investicija u tijeku. Popisne liste materijalne imovine u pripremi (investicija u tijeku) temelje se na knjigovodstvenim evidencijama proknjiženih tzv. privremenih situacija za pojedini objekt u izgradnji (zaključno s obračunskom/privremenom situacijom na dan 31. prosinca) odnosno izvratku računa iz glavne knjige (računi imovine u pripremi). Također, zadatak povjerenstva za popis je u posebne popisne liste popisati i dugotrajnu nematerijalnu imovinu za koju se popisom utvrdi neopravdanost zadržavanja u poslovnim knjigama i od koje se u budućnosti ne očekuje ekonomska korist te takvu imovinu predložiti za rashodovanje odnosno otpis. Izvještaj povjerenstva o obavljenom popisu, između ostalog, treba sadržavati ovjerene popisne liste u prilogu, mišljenje o utvrđenom manjku odnosno višku s naznačenim razlozima nastanka popisnih razlika, mišljenje o načinu likvidacije trajno neupotreblijive dugotrajne nefinancijske imovine i obustavljenih investicija te prijedlog mjera za otklanjanje nedostataka. Na temelju dostavljenog izvještaja povjerenstva o obavljenom popisu čelnik tijela, između ostalog, donosi odluku o načinu likvidacije utvrđenih manjkova, rashodovanju sredstava i mjerama protiv osoba odgovornih za manjkove, neusklađenost knjigovodstvenog i stvarnog stanja i drugo.

Temeljem odluke čelnika potrebno je uskladiti stanja imovine, obveza i izvora iskazanih u knjigovodstvu s njihovim stvarnim stanjima iz izvještaja o popisu. Utvrđene popisne (inventurne) razlike evidentira se u knjigovodstvenim evidencijama temeljem naloga za knjiženje koje u tu svrhu izdaje voditelj računovodstva, u skladu s odlukom čelnika.

Državni ured za reviziju nalaže provoditi popis imovine i obveza u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu te Uputom o obavljanju popisa imovine i obveza. Također, nalaže nefinancijsku imovinu u pripremi (investicije u tijeku) popisivati u posebne popisne liste, provjeriti i procijeniti stupanj dovršenosti te predvidjeti rok završetka ili predložiti drukčiji način rješavanja investicija u tijeku. Nadalje, preporučuje popisom utvrditi opravdanost zadržavanja u poslovnim knjigama podatka o ulaganjima u građevinske objekte u pripremi za koje nema pisanog dokumenta ili elektroničkog zapisa o njihovom nastanku, odnosno knjigovodstvene isprave koja bi činila osnovu za unos navedenog podatka u poslovne knjige te, ovisno o utvrđenoj opravdanosti, navedene građevinske objekte u pripremi prenijeti u upotrebu ili provesti njihovo isknjižavanje iz poslovnih knjiga.

2. Potraživanja

- 2.1. Ukupna potraživanja, prije ispravka vrijednosti, koncem 2023. iznose 918.337,53 eura, od čega dospjela potraživanja iznose 863.706,38 eura. Dospjela potraživanja starosti do jedne godine iznose 63.157,55 eura, od jedne do tri godine 101.119,78 eura, od tri do pet godina 112.378,52 eura, dok potraživanja starija od pet godina iznose 359.636,81 euro. Preostala dospjela potraživanja u iznosu od 227.413,72 eura odnose se na potraživanja za općinske poreze za koje naplatu obavlja Porezna uprava. Za navedena potraživanja Općina, iako je zatražila, nije dobila podatke o starosti potraživanja te ih je iskazala kao dospjela. Vrijednosno značajnija dospjela potraživanja koja čine 59,4 % ukupnih potraživanja odnose se na potraživanja za sufinanciranje katastarske izmjere i obnove zemljišnih knjiga na području katastarske općine Bibinje u iznosu od 268.956,59 eura (koja je započela u 2017. i još uvijek je u tijeku), porez na kuće za odmor u iznosu od 89.081,68 eura, komunalni doprinos u iznosu od 87.629,28 eura, komunalnu naknadu u iznosu od 75.753,51 euro, naknadu za uređenje voda u iznosu od 18.061,34 eura te potraživanja od dužnika nad kojima je pokrenut stečajni postupak u iznosu od 6.181,65 eura. Do konca listopada 2024. naplaćeno je 114.954,76 eura dospjelih potraživanja.

Koncem godine proveden je ispravak vrijednosti potraživanja u iznosu od 528.756,87 eura, od čega 472.015,33 euro ili 89,3 % čini ispravak vrijednosti po stopi od 100,00 % (za kašnjenja naplate potraživanja iznad tri godine), 50.559,89 eura ili 9,6 % čini ispravak vrijednosti po stopi od 50,0 % (za kašnjenja naplate potraživanja između jedne i tri godine), a 6.181,65 eura ili 1,1 % čini ispravak vrijednosti po stopi od 75,0 % (za potraživanja od dužnika nad kojima je pokrenut stečajni i/ili likvidacijski postupak).

Procedurom naplate potraživanja Općine iz rujna 2017., između ostalog, utvrđene su mjere i procedura naplate potraživanja te kriteriji i uvjeti za otpis potraživanja (nemogućnost naplate zbog stečaja i likvidacije, brisanja subjekta iz registra te zastare, nepostojanje valjane pravne osnove za evidentirana potraživanja, neisplativost pokretanja ovrhe, izvanredne socijalno-ekonomske okolnosti i drugo).

Prema spomenutoj Proceduri uveden je redoviti sustav opominjanja, opomene se pravnim osobama šalju svaka tri mjeseca, a fizičkim osobama jednom godišnje i u narednih 30 dana nadzire se naplata prihoda po opomenama, a ako u roku od 30 dana potraživanje nije naplaćeno, izrađuje se prijedlog za ovrhu.

Prethodnih godina te u 2023. dužnicima s osnove svih potraživanja, osim potraživanja za koje poslove naplate obavlja Porezna uprava, Općina je slala opomene pred ovrhu. Nadalje, tijekom 2023. poduzimala je radnje u cilju usklađenja podataka o dospjelim potraživanjima za komunalnu naknadu i naknadu za uređenje voda (pravnim osobama poslala je izvode otvorenih stavki potraživanja za komunalnu naknadu na 31. listopada 2022., a s Hrvatskim vodama uskladila je podatke o potraživanjima za naknadu za uređenje voda).

U strukturi dospjelih potraživanja značajan udjel imaju potraživanja starija od pet godina (359.636,81 euro ili 56,5 %), od kojih su vrijednosno značajnija potraživanja za sufinanciranje katastarske izmjere i obnove zemljišne knjige na području Općine u iznosu od 210.014,86 eura, porez na kuće za odmor u iznosu od 33.354,52 eura, komunalni doprinos u iznosu od 33.289,24 eura i komunalnu naknadu u iznosu od 32.983,40 eura.

Tijekom 2023., kao ni prethodne godine (2022.) nisu poduzimane mjere prisilne naplate potraživanja. U 2023. dužnicima je upućeno 1 911 opomena i opomena pred ovrhu.

Prema odredbi članka 51. Zakona o proračunu, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave odgovorne su za potpunu i pravodobnu naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti, za njihovu uplatu u proračun te izvršavanje svih rashoda i izdataka u skladu s namjenama. Pozornost valja posvetiti dospelosti potraživanja kako bi se izbjegla njihova zastara.

Državni ured za reviziju nalaže poduzimati mjere za potpunu i pravodobnu naplatu prihoda u skladu s odredbama Zakona o proračunu i Procedurom naplate potraživanja Općine.

3. Rashodi za zaposlene

- 3.1. Rashodi za zaposlene ostvareni u iznosu od 202.184,02 eura odnose se na brutoplaće u iznosu od 164.312,80 eura, doprinose na plaće u iznosu od 26.644,57 eura te druge rashode za zaposlene (nagrade, božićnice, regres, dar djetetu do 15 godina starosti i isplatu jubilarne nagrade) u iznosu od 11.226,65 eura. Općina je isplatila nagrade za postignute radne rezultate u ukupnom iznosu od 5.292,09 eura zaposlenicima Jedininstvenog upravnog odjela. Za navedene nagrade donesena je Odluka o isplati nagrade za radne rezultate i druge oblike dodatnog nagrađivanja za službenike i namještenike općinskog načelnika u prosincu 2023., kojom je svim zaposlenicima u pojedinačnom iznosu isplaćeno 700,00 eura neoporezivo, odnosno 4.900,00 eura ukupno. Iznos od 392,09 eura odnosi se na isplatu stimulacije zaposlenici za iznimne rezultate ostvarene u obavljanju radnih obveza u prosincu 2022. sukladno Pravilniku o kriterijima i mjerilima za isplatu stimulacije i nagrade za radne rezultate iz srpnja 2021. i Odluci o stimulaciji iz siječnja 2023. Odlukom o isplati nagrade za radne rezultate i druge oblike dodatnog nagrađivanja za službenike i namještenike određeni su iznosi nagrade po zaposlenicima, ali nisu utvrđeni uvjeti i kriteriji za dodjelu nagrada.

Općina je donijela unutarnji akt kojim bi utvrdila kriterije i mjerila za obračun stimulacija i nagrada za radne rezultate kojim je propisano da općinski načelnik može donijeti odluku o stimulaciji i nagradi za pojedinog radnika ili sve radnike kada procijeni da su stečeni uvjeti za to. Kriteriji moraju biti vrednovani na način da budu mjerljivi, čime bi se osigurala opravdanost, transparentnost i jednoobraznost procesa njihove dodjele. Prema odredbi članka 13. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 28/10 i 10/23), za natprosječne rezultate u radu službenici i namještenici mogu ostvariti dodatak za uspješnost na radu, koji može iznositi godišnje najviše tri plaće službenika ili namještenika koji ostvaruje dodatak i ne može se ostvarivati kao stalni dodatak uz plaću. Župan, gradonačelnik, odnosno općinski načelnik pravilnikom utvrđuje kriterije utvrđivanja natprosječnih rezultata i način isplate dodataka za uspješnost na radu. Kao obavezan kriterij mora se uzeti u obzir ocjena kojom je službenik, odnosno namještenik ocijenjen.

Državni ured za reviziju nalaže utvrditi kriterije i mjerila za obračun i isplatu nagrada za radne rezultate u skladu s odredbama Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi kako bi se osigurala opravdanost, transparentnost i jednoobraznost procesa njihove dodjele.

4. Javna nabava

- 4.1. Postupci jednostavne nabave uređeni su Pravilnikom o provedbi postupaka jednostavne nabave iz lipnja 2017., koji je donio općinski načelnik. Pravilnikom je propisano da se nabava roba, radova i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili manje od 100.000,00 kn (13.272,28 eura) provodi izdavanjem narudžbenice jednom gospodarskom subjektu ili usmenim prihvaćanjem ponude. Nadalje, za nabavu roba i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 100.000,00 kn (13.272,28 eura), a manje od 200.000,00 kn (26.544,56 eura), odnosno za nabavu radova procijenjene vrijednosti manje od 500.000,00 kn (66.361,40 eura), naručitelj može zatražiti ponude od najmanje tri gospodarska subjekta. U opravdanim slučajevima i specifičnim nabavama može biti i manje ponuda. Prag od 100.000,00 kn (13.272,28 eura) do kojeg se nabava roba, usluga i radova nabavlja izravnim ugovaranjem previsoko je postavljen. Pri izradi navedenog Pravilnika nisu uzeta u obzir pojedina temeljna načela javne nabave, odnosno načelo transparentnosti i načelo jednakog tretmana svih gospodarskih subjekata (omogućiti svim potencijalnim ponuditeljima sudjelovanje u postupcima nabave pod jednakim uvjetima). Prema odredbama članka 15. Zakona o javnoj nabavi, pravila, uvjete i postupke jednostavne nabave utvrđuje naručitelj općim aktom, uzimajući u obzir načela javne nabave te mogućnost primjene elektroničkih sredstava komunikacije. Načela javne nabave propisana odredbama članka 4. navedenog Zakona su načelo slobode kretanja robe, slobode poslovnog nastana i slobode pružanja usluga te načela koja iz toga proizlaze, kao što su načelo transparentnosti, jednakog tretmana, tržišnog natjecanja, zabrane diskriminacije, uzajamnog priznavanja i razmjernosti. Naručitelj je obavezan primjenjivati odredbe Zakona na način koji omogućava učinkovitu javnu nabavu te ekonomično i svrhovito trošenje javnih sredstava. Odredbama Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave nije utvrđena obveza objave poziva na dostavu ponuda na mrežnim stranicama Općine, zbog čega ponudu u postupcima jednostavne nabave ne mogu dostaviti svi zainteresirani subjekti, nego samo odabrani gospodarski subjekti.

U Smjernicama za provedbu postupaka jednostavne nabave, koje je donijelo Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja u rujnu 2022., navedeno je da naručitelj može zahtjev za prikupljanje ponuda objaviti na vlastitim mrežnim stranicama ili putem web servisa koji mogu biti specijalizirani za ovu vrstu objava.

Predstavničko tijelo općine, grada i županije u svom samoupravnom djelokrugu donosi odluke i druge opće akte, u skladu sa svojim statutom sukladno članku 73., stavku 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi. Donošenje općeg akta o jednostavnoj nabavi je u nadležnosti predstavničkog tijela, a ne čelnika. U siječnju 2023. stupio je na snagu Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine 114/22), u dijelu u kojem se iznosi propisani u kunama zamjenjuju iznosima propisanim u eurima. Općina nije do vremena obavljanja revizije donijela izmjene Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave, kojim bi se iznosi propisani u kunama zamijenili iznosima propisanim u eurima.

Državni ured za reviziju nalaže donijeti Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave u skladu s odredbama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i Statuta Općine Bibinje. Također, preporučuje unutarnjim aktima promicati potpunu i otvorenu konkurentnost svih postupaka nabave. Nadalje, preporučuje preispitati pragove vrijednosti jednostavne nabave utvrđene Pravilnikom o provedbi postupaka jednostavne nabave i utvrditi manju vrijednost nabave robe, radova i usluga koje se mogu nabaviti izravnim ugovaranjem, odnosno na temelju pribavljene ponude od jednog gospodarskog subjekta.

Općina u Očitovanju navodi da nema primjedbi i da prihvaća Nacrt izvješća.